



--

Protocollo n.

Marca da bollo € 16,00

OGGETTO: Richiesta certificato di destinazione urbanistica

Il sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____
residente in _____ via/p.zza _____
n. _____ cap _____ tel _____
codice fisca _____ P.E.C./email _____
in qualità di : ^(a) _____

CHIEDE

Il rilascio del certificato di destinazione urbanistica, per uso _____
riguardante l'immobile individuato nel Catasto Terreni del Comune di Gravina in Puglia come segue:

Foglio NCT	Particelle							

(In caso di frazionamento indicare i mappali originari)

Consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** :

- Di essere esente da bollo ai sensi ^(b) : _____ ;
- Di essere esente dai _____ dei diritti di segreteria ai sensi ^(b) : _____ ;

Allo scopo **allega** :

- Fotocopia del documento di identità del richiedente. Nel caso di richieste presentate da delegato/incaricato, copia dell'incarico/delega con fotocopia dei relativi documenti di identità (proprietà e delegato/incaricato);
- Estratto di mappa catastale in data non anteriore a mesi 6 dalla richiesta, con evidenziato il terreno oggetto della certificazione;
- Visura catastale aggiornata o titolo di proprietà;
- Copia dell'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria ^(c) ;
- Marca da bollo da applicare alla richiesta, salvo esenzioni.

Gravina in Puglia, lì _____

Il/la Richiedente

Note:

- a) proprietario, usufruttuario o titolare di diritto reale sull'immobile;
- b) precisare ai sensi di quale legge viene richiesta l'esenzione;
- c) i diritti di segreteria devono essere effettuati, se dovuti, mediante versamento su C/C postale n. 18315705 intestato a Comune di Gravina in Puglia (BA) Servizio Tesoreria Comunale Banca Popolare di Puglia e Basilicata – Diritti di segreteria ex D.L. n. 289/92, **avendo cura di indicare nella causale "diritti di segreteria per certificati di destinazione urbanistica e il proprio codice fiscale"**.
Ai sensi della DGC n. 132 del 13 luglio 2017 gli importi dovuti, per ciascun certificato, sono così quantificati: **fino a 5 particelle € 30,00; da 6 a 15 particelle € 40,00; oltre 15 particelle € 60,00;**

- il certificato verrà rilasciato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda così come prevede l'art. 30 del D.P.R. 6 giugno 2001 e fa fede il timbro dell'Ufficio Protocollo. **Al ritiro occorre essere muniti di marca da bollo da applicare al Certificato, se dovuto.**
- in caso di certificato per uso successione, specificare in morte di _____ avvenuta in data _____ ;
- *Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003.* I dati personali sono trattati in forma automatizzata al solo fine di svolgere il servizio richiestoci. I dati non saranno divulgati.