



COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

**DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO SERVIZI
INFORMATICI**

**SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO SERVIZI INFORMATICI
Registro di Servizio: 21 del 26/07/2019**

OGGETTO: Rinnovo incarico DPO per 3 anni

A CURA DELL'UFFICIO SEGRETERIA:

Alla presente determinazione, divenuta esecutiva, è stato assegnato il seguente numero del registro generale:

578 del 30/07/2019

PUBBLICAZIONE

Publicata all'Albo Pretorio del Comune al N. _____ il _____ e vi rimarrà per 7 giorni, ai sensi dell'art.75, comma 2, del Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 29. 1.2003.

IL RESPONSABILE ALBO E NOTIFICHE

IL DIRIGENTE

VISTI:

- gli artt. 107 e 183, comma 9, del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
 - l'art. 4, comma 2, D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
 - l'art. 81 dello Statuto Comunale;
 - il Regolamento Comunale di Contabilità;

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 15/05/2019 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021";

VISTA la retro riportata proposta di determinazione trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO che sul presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 14, comma 2, del vigente Regolamento Comunale dei Controlli Interni;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

dalla data odierna in quanto lo stesso non comporta nuovo impegno di spesa;

dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 al quale viene trasmesso in data odierna dando atto che la relativa spesa è finanziata come dalle risultanze riportate nel prospetto di seguito al visto di esecutività.

Gravina, 26/07/2019

Il Dirigente

Avv. Vito SPANO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ai sensi dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241, così come modificato dalla legge n. 15/2005, e del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi)

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente della Direzione competente all'adozione del provvedimento finale.

Gravina, li 26/07/2019
BARILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Gianluca

PREMESSO CHE:

- con decreto sindacale n. 87 del 12.12.2018, lo scrivente è stato incaricato quale Dirigente dell'Area Amministrativa/Finanziaria del Comune di Gravina in Puglia, *ad interim*.
- non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento, conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento e ai destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- che, altresì, ai sensi di quanto previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gravina in Puglia, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 30.01.2014 è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

CONSIDERATO CHE:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito GDPR), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (DPO) (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il DPO «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- le cennate disposizioni prevedono che il DPO «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del GDPR);

DATO ATTO:

- l'amministrazione del Comune di Gravina in Puglia è tenuta alla designazione obbligatoria del DPO nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del GDPR;
- con determina dirigenziale n. 353 del 25/5/2018 è stato affidato a CSIPA S.r.l. il Servizio di supporto tecnico e giuridico per la redazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) e l'incarico di DPO per la durata di 12 mesi a partire dal 25/5/2018;
- che nel novero del personale in servizio non si identificano professionalità in possesso dei requisiti prescritti dal GDPR per l'affidamento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679
- che, anche in ragione della necessaria condizione di autonomia e indipendenza (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del GDPR) con cui il predetto DPO è incaricato di svolgere i seguenti compiti e funzioni:
 - informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
 - sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
 - cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
 - fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

RILEVATO CHE:

- La normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (E- Procurement), prevede:
 - l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
 - l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso, la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;
 - L'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede l'adozione di apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
 - I primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali

- del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- L’art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli Appalti) prevede che l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

CONSIDERATO CHE:

- nell’ambito del MEPA gli utenti delle Pubbliche Amministrazioni possono operare tramite:
 1. Ordine Diretto di acquisto;
 2. Richiesta di Offerta;
 3. Trattativa Diretta.
- la trattativa diretta, in particolare, si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta a un unico operatore economico che può essere avviata da un’offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (meta prodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica;
- ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. 50/2016 – l’affidamento in parola non può essere suddiviso in lotti funzionali trattandosi di un’unica tipologia di fornitura di un bene singolo e specifico.

VALUTATA la necessità di affidare il servizio per il periodo di 36 mesi.

VALUTATE le finalità di cui al presente affidamento, l’entità della spesa presunta per il suddetto periodo e la necessità di dare esecuzione agli adempimenti prescritti dalla normativa di che trattasi.

DATO ATTO CHE:

- questo Ente con determina di aggiudicazione n. 346 del 23/5/2018, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 ha proceduto all’affidamento del servizio SPID “supporto tecnico, giuridico e formativo al personale della pa per l’esecuzione degli adempimenti e degli obblighi a contenuto digitale” periodo 2018-2019 alla ditta CSIPA s.r.l. con sede legale in Bari, lungomare Nazario sauro, 25 - p.iva 06765790727.
- il servizio affidato prevede tra le attività il “supporto tecnico informatico e giuridico all’adozione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) UE 2016/679;
- da una ricerca effettuata sul portale di E-Procurement della PA, www.acquistiinrete.it, è stato individuato, nell’ambito dell’iniziativa “Servizi Specialistici”, la seguente soluzione della società CSIPA di Bari in grado di offrire il servizio inerente alla esecuzione dei compiti del Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) che, con funzioni di supervisore indipendente è incaricato di porre in essere un complesso di controlli volti a verificare e garantire l’efficacia delle misure di prevenzione adottate e, consentire al titolare del trattamento dei dati di dimostrare la conformità alle norme dell’architettura privacy adottata dal Comune di Gravina in Puglia: Codice articolo fornitore: CSIPA-PRIVACY-10000 con importo annuale presunto di € 7.320,00 iva compresa.
- che la società CSIPA S.r.l. è particolarmente esperta nell’incarico di DPO tanto che svolge detto incarico presso diverse pubbliche Amministrazioni quali: Comuni di Binetto, Bitetto, Cassano delle Murge, Mola di Bari, Molfetta, Provincia BAT, Sannicandro di Bari, Tecnopolis PST di Valenzano e diverse aziende municipalizzate.

DATO ATTO:

- che i possibili fornitori accreditati presso il MEPA sono già stati sottoposti da Consip ai necessari controlli sul possesso dei requisiti generali;
- che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell’esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse

pubbliche;

RITENUTO, pertanto, di procedere al perfezionamento della trattativa diretta n. 972922 sul portale di *e-Procurement* della PA, e di negoziare il suddetto affidamento con la Ditta CSIPA – Centro Servizi Informatici per la Pubblica Amministrazione – con sede legale in Bari al Lungomare Nazario Sauro nr. 25/B, P.I. 06765790727 è stata inoltrata in data 04/07/2019 apposita trattativa n. 972922 alla ditta CSIPA S.r.l. di Bari, con termine di scadenza individuato nel giorno 10/07/2019 sul prodotto a catalogo da fornirsi per il periodo di mesi 36 CSIPA-PRIVACY-10000 “Servizio di supporto tecnico e giuridico per la redazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) ed incarico di DPO”.

RILEVATO che in data 10/07/2019 si è provveduto all’apertura dell’offerta virtuale pervenuta dalla ditta CSIPA S.r.l. di Bari così formulata:

CSIPA-PRIVACY10000 “Servizio di supporto tecnico e giuridico per la redazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) ed incarico di DPO” al costo di € 6.000,00/anno oltre iva per un totale di spesa per 36 mesi di € 21.960,00 iva compresa che prevede le seguenti attività:

- a) Informare e fornire supporto al Titolare del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal *Regolamento per il trattamento e la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679*, nonché da altre disposizioni dell’Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati.
- b) Sorvegliare l’osservanza del Regolamento, di altre disposizioni dell’Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo.
- c) Fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’art.35 del Regolamento.
- d) Cooperare con l’autorità di controllo e fungere da punto di contatto per l’autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all’art. 36 del regolamento, ed effettuare, se nel caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.
- e) Supporto giuridico su problematiche afferenti il tema “Privacy” con stesura e rilascio di pareri formali.
- f) Formazione svolta presso l’Ente sulla evoluzione normativa e sull’applicazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) - UE 2016/679.
- g) Attività di Audit con periodicità trimestrale finalizzate alla verifica e monitoraggio delle seguenti misure di sicurezza fisiche-logiche-organizzative:
 - accesso fisico ai locali ove si svolge il trattamento automatizzato;
 - gestione delle credenziali di accesso e dei profili informatici degli incaricati;
 - adozione delle procedure atte a verificare l’integrità e l’aggiornamento dei dati personali;
 - sicurezza delle trasmissioni in rete;
 - modalità di conservazione dei documenti non soggetti a trattamento informatico;
 - procedure in uso per informativa e consenso;
 - protezione degli strumenti elettronici e dei dati rispetto a trattamenti illeciti di dati, ad accessi non consentiti e a determinati programmi informatici;
 - adozione di procedure per la custodia di copie di sicurezza, il ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi;

Per ogni attività di Audit, sarà predisposto e consegnato al Titolare del trattamento dei dati, un report

contenente le eventuali non conformità e le misure preventive e/o correttive suggerite.

RILEVATO che sono state condotte verifiche volte ad accertare preventivamente l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in parola e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi e pertanto non risulta necessario procedere alla redazione del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), tenuto conto che trattasi di fornitura di servizi informatici con attività in remoto;

PRECISATO CHE:

- I requisiti generali sono già stati verificati da CONSIP S.p.A. all'atto di iscrizione dell'Operatore Economico al MEPA;
- Gli operatori economici MEPA si sono assunti gli obblighi di rintracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 all'atto dell'iscrizione al relativo bando.

DATO ATTO che la trattativa diretta Mepa n. 972922 si è conclusa in data 10/07/2019 favorevolmente con la stipula del contratto, che si allega al presente atto e che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 8/2/2013;

STABILITO che la forma del contratto è la scrittura privata (data dallo scambio di documenti di offerta ed accettazione sottoscritti con firma digitale fra fornitore e soggetto aggiudicatore), mentre le clausole essenziali del contratto sono quelle indicate nelle Condizioni Generali di Contratto applicabili al servizio *de quo* e nell'offerta predisposta dal fornitore;

ATTESO che alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'ANAC, l'Ufficio ha provveduto in data 26/07/2019 cui è conseguita l'attribuzione del CIG n. **Z712956245**

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei capitoli di spesa di cui in parte dispositiva;

RITENUTO, pertanto, di dover assumere il necessario impegno di spesa;

RICHIAMATE le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190, (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche Amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivi dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23/1/2015 nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate dal 1° gennaio 2015.

VISTI

- Il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- La Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 il quale reca in epigrafe “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 delle Legge n. 42 del 5 maggio 2009;

- Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il vigente Regolamento Comunale che disciplina i contratti in modalità elettronica;
- Il vigente Regolamento Comunale sul sistema di controlli interni;
- Il D.L. 95/2012 che prevede l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP (MEPA);
- La legge n. 62 del 6 novembre 2012;
- Il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- Il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- Il D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016 *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, ai sensi dell’articolo 7 della Legge n. 124 del 7 agosto 2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;

La Linea Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” Approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui s'intendono tutte riportate quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

- a) **DI PROCEDERE** ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 all’affidamento del “Servizio di supporto tecnico e giuridico all’adozione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) - UE 2016/679 con incarico di DPO”, tramite trattativa diretta sul MEPA n. 503460 a favore della ditta CSIPA S.r.l., con sede legale in Bari, Lungomare Nazario Sauro, 25 - P.IVA 06765790727, da espletarsi nel periodo Maggio 2018-Aprile 2019 nei modi e termini specificati nella offerta presentata dalla suddetta ditta;
- b) **DI FORMALIZZARE** pertanto, l’aggiudicazione, conseguente alla procedura telematica svolta sul portale www.acquistinrete.it a favore della suddetta ditta che ha offerto il prezzo di € 21.960,00 iva compresa;
- c) **DI PRECISARE** che i termini e le modalità di espletamento del servizio sono riportati nell’offerta che è allegata al presente provvedimento per diventarne parte integrante e sostanziale;
- d) **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 21.960,00 iva inclusa sul bilancio pluriennale 2019/2021, ai sensi dell’art. 183, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria n. 16 (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/20119), le somme di seguito indicate:

Capitolo	Descrizione	Miss	Prog.	PdC	Importo	Esigibilità	C.I.G.
623.000	Sistemi Informatici gestione manutenzione	1	3	1.3.2.19.1	3050	2019	Z712956245
623.000	Sistemi Informatici gestione manutenzione	1	3	1.3.2.19.1	7320	2020	Z712956245

623.000	Sistemi Informatici gestione manutenzione	1	3	1.3.2.19.1	7320	2021	Z712956245
623.000	Sistemi Informatici gestione manutenzione	1	3	1.3.2.19.1	4270	2022	Z712956245

- e) **DI PRECISARE** che il contratto CIG Z712956245 verrà concluso all'interno del portale www.acquistinrete.it;
- f) **DI PRECISARE** che la ditta dovrà ottemperare a tutti gli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.
- g) **DI DARE ATTO** che:
- L'affidatario dichiara di essere a conoscenza che il rapporto di cui al presente atto si risolverà di diritto ed in forza di apposita comunicazione dell'Ente, nell'ipotesi di violazione da parte del contraente stesso agli obblighi derivanti dal D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) ai sensi dell'art. 2 comma 3, ultimo periodo;
 - La ditta affidataria si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazioni di leggi e regolamenti;
 - Ai sensi degli artt. 6 bis della Legge 241/90, 6 e 7 del DPR 62/2013, 42 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse tra il firmatario del presente atto e i destinatari finali dello stesso;
- h) **DI PRECISARE** che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: UCA378;
- i) **DI PRECISARE** che con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, si provvederà alla liquidazione delle somme dovute a seguito di presentazione di fattura elettronica e previa verifica di regolarità contributiva della ditta tramite DURC;
- j) **DI DARE ATTO** che sul contenuto del presente provvedimento è stato espresso parere tecnico favorevole da parte del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267;
- k) **DI ATTESTARE**, ai sensi della Legge n° 102/2009 – articolo 9) - punto 2) – lettera a), che il programma dei pagamenti e dei flussi di cassa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
- l) **DI DARE ATTO** che l'IVA sulle sopracitate fatture sarà trattenuta ai sensi del comma 629 dell'articolo unico della Legge n. 190/2014, Legge di Stabilità per l'anno 2015, e successivamente riversata all'erario secondo le indicazioni contenute nel Decreto Ministeriale, attuativo della norma;
- m) **DI COMUNICARE** il presente provvedimento:
- all'Albo Pretorio on-line per la pubblicazione;
 - alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Gravina in Puglia secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
 - al Responsabile del Procedimento e al Responsabile del Servizio Gare e Contratti per gli adempimenti successivi.

UFFICIO RAGIONERIA

Visto il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 15 del vigente Regolamento Comunale dei controlli interni.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, c.4 - Decreto Leg.vo 18.8.2000 n. 267.

MOVIMENTI CONTABILI					
Anno	Capitolo	E/U	Importo	Numero	Sub
2019	623000	U	€ 3050	1445	

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Gravina in Puglia, 30/07/2019

Il Responsabile del Servizio Finanze e Bilancio
Dott. Giuseppangelo Lorusso

Questa determinazione, essendo esecutiva, può essere trasmessa all'Ufficio Segreteria per la sua pubblicazione.

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUELL il Responsabile potrà ordinare la prestazione di che trattasi previa comunicazione al terzo interessato del numero della Determinazione e dell'impegno di spesa. La fattura (o altro titolo del creditore) dovrà necessariamente riportare i suddetti dati a pena di sua irricevibilità per violazione di legge.