



**COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA**

## **Iscrizione Servizio Mensa Scolastica online**

Per accedere al servizio di iscrizione on line per la mensa scolastica utilizzare il link pubblicato sul sito istituzionale del comune nella sezione “Mensa Scolastica” (*pulsante nella colonna di destra*)

[https://www.schoolesuite.it/default1/NSC\\_Login.aspx?installation\\_code=gravinainp](https://www.schoolesuite.it/default1/NSC_Login.aspx?installation_code=gravinainp)

**Spazioscuola**

**Accesso**  
Utilizza il tuo account

Nome utente\*

Password\*

.....  
(lunghezza massima di 12 caratteri)

**ACCEDI**

Problemi con accesso  
Non hai un account? **Registrati**

## PER GENITORI GIA' ISCRITTI:

Utilizzare le stesse credenziali dell'app "SPAZIO SCUOLA" nel caso siate in possesso per i vostri figli del codice PAN (codice identificativo dell'alunno).



Nel caso le credenziali di accesso siano state smarrite e/o dimenticate, è possibile recuperarle utilizzando il link in basso "PROBLEMI CON ACCESSO".

In questo caso le credenziali potranno essere recuperate inserendo uno dei seguenti dati: indirizzo email, codice fiscale dell'adulto dichiarante o username, e rispondendo alla domanda segreta



Se i dati inseriti sono corretti, il sistema invierà alla mail di registrazione un messaggio con le nuove credenziali provvisorie di accesso

**PER I GENITORI NON REGISTRATI:** cliccare REGISTRATI in basso

COMUNE DI TERLIZZI  
**Spazioscuola**

**Accesso**  
UTILIZZA il tuo account

Nome utente\*  
SpazioScuola

Password\*  
\*\*\*\*\*  
(lunghezza massima di 12 caratteri)

ACCEDI

Problemi con accesso?  
Non hai un account? **Registrati**

All'indirizzo mail che scriverete vi verrà inviato l'username creato, come promemoria.

**Spazioscuola**

**Creazione nuovo utente (adulto)**  
Dati utente (adulto)

Codice fiscale\*  
SMPTZI80A01F205Q

Nome\*  
TIZIO

Cognome\*  
SEMPRONIO

Cellulare  
3313313313313

E-mail\*  
TIZIOSEMPRONIO@LIVE.IT

Scegli Username e password

Username\*  
SEMPRONIO80

Verifica disponibilità

Password\*  
\*\*\*\*\*

Digita ancora la password\*  
\*\*\*\*\*

Usa da 8 a 12 caratteri, senza spazi usando una combinazione di lettere, numeri e simboli speciali (ad esempio !, \$, %, &)

Sicurezza

Domanda\*  
Qual è il tuo musicista preferito?

## GUIDA ALL'ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA

B2 .Accesso con le credenziali appena registrate e cliccare ACCEDI

COMUNE DI [ ]

### Spazioscuola

#### Accesso

Utilizza il tuo account

Nome utente\*

fmiccolis

Password\*

.....

(lunghezza massima di 12 caratteri)

ACCEDI

[Problemi con accesso](#)

Non hai un account? [Registrati](#)

1. Dopo aver effettuato correttamente l'accesso, si può proseguire scegliendo "Iscrizioni online"

Spazioscuola | COMUNE D [ ] ITALIANO ▾

Menu principale

- Iscrizioni online**
- Elenco Consumatori
- Ricarica
- Menu profilo

### Elenco Consumatori

Home / Elenco Consumatori

Consumatori	Saldo	Ultima Ricarica	Categoria	Servizi	Dieta
MICCOLIS LEONARDO	0,50€	0,10€ 25/09/2018	REFEZIONE	[ ]	NORMALE

2. Scegliere Servizio Mensa e cliccare Avanti

### Scelta del servizio

Scegli Servizio [ ]

Anno scolastico ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Seleziona il servizio al quale vuoi iscrivere tuo/a figlio/a e clicca su "avanti".  
I servizi disponibili sono: [ ]

Indietro Avanti

## GUIDA ALL'ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA

3. In questa pagina è possibile prendere visione e accettare l'informativa privacy.  
Spuntare "letto e accettato" e premere Avanti

INFORMAZIONI UTILI

Dichiarazione privacy  Letto e accettato

Download Adobe Reader

Indietro Avanti

## GUIDA ALL'ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA

4. In questa pagina.

Cliccare in corrispondenza del nome del bambino da iscrivere (Freccia gialla) e cliccare AVANTI(freccia Rossa)

Nel caso invece di nuova iscrizione cliccare sul pulsante “Iscrivi un nuovo consumatore” (Freccia blu)

**NB: procedura singola per ogni utente.**

The screenshot shows a web interface for selecting a child for registration. At the top, there is a header with a photo of children and the text 'Comune di [redacted]'. Below this is a yellow bar. The main content area is titled 'Scelta del figlio/a' and includes a language dropdown set to 'Italiano'. A table lists children with columns for 'Scegli', 'Nome', 'Cognome', and 'Iscrizioni completate'. The first row shows 'Gioconda Miccolis' with an unselected radio button. The second row shows 'GAETANO MICCOLIS' with a selected radio button and the text 'SERVIZIO MENSA Anno Scolastico 2015/2016'. A yellow arrow points to the radio button for GAETANO. Below the table is a blue button labeled 'Iscrivi un nuovo consumatore', with a blue arrow pointing to it. To the right of the table is a yellow box with the instruction 'Scegli il figlio/a da iscrivere cliccando a sinistra per spunta.' Below the table is a section titled 'I tuoi documenti'. At the bottom of the main area are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti'. A red arrow points to the 'Avanti' button. At the bottom of the page, there are logos for 'W3C HTML 4.0' and 'W3C CSS', and a footer that reads 'SOFTWARE SVILUPPATO DA PROGETTI E SOLUZIONI'.

Scegli	Nome	Cognome	Iscrizioni completate
<input type="radio"/>	Gioconda	Miccolis	
<input checked="" type="radio"/>	GAETANO	MICCOLIS	SERVIZIO MENSA Anno Scolastico 2015/2016

5. Proseguire con la compilazione dei dati anagrafici del proprio figlio

Comune di [REDACTED]

Italiano

### Dati anagrafici

**Figlio/a**

Nome \* TIZIO

Cognome \* SEMPROGLIO

Codice fiscale \* TZS84GHAKSOF345

Sesso \* Maschio

Data di nascita \* 13/09/1990

1- Verificare i dati figlio/a e modificarli se necessario.  
2- Verificare i dati Genitore 1 e modificarli se necessario.  
3- Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori e l'app Spazio Scuola, in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"

Inserire i dati anagrafici richiesti.  
I campi con l'asterisco (\*) sono obbligatori.

Indietro Avanti

W3C HTML 4.0 W3C CSS

SOFTWARE SVILUPPATO DA PROGETTI

## GUIDA ALL'ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA

6. Inserire i dati anagrafici del primo genitore (i campi con \* sono obbligatori) e premere Avanti

**Adulto / Genitore 1**

Nome \* ANDREA  
Cognome \* ROSSI  
Codice fiscale \* MCCFP85P05A862K  
Sesso \* Maschio


Indirizzo \*  
CAP \* 70110  
Città \* MONOPOLI  
Provincia \* BA

Telefono casa  
Telefono ufficio  
Cellulare \*  
indirizzo email \*  
Data di nascita 13/04/1985  
Città di nascita  
Provincia di nascita  
Nazione di nascita

1- Verificare i dati figlio/a e modificarli se necessario.  
2- Verificare i dati Genitore 1 e modificarli se necessario.  
3 -Inserire i dati del Genitore 2 per aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori e l'app Spazio Scuola, in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"

Inserire i dati anagrafici richiesti.  
I campi con l'asterisco (\*) sono obbligatori.

Indietro Avanti



7. (Facoltativo) Inserire i dati anagrafici del secondo genitore. Nel caso si volesse saltare questo passaggio, apporre una spunta come mostrato di seguito e premere Avanti



**Dati anagrafici**

**Adulto / Genitore 2**

spunta qui se non si vuol immettere i dati del secondo adulto pagante

Nome \*  
Cognome \*  
Codice fiscale \*  
Sesso \*  
via, p.za, ecc.  
Indirizzo  
CAP  
Città  
Provincia  
Telefono casa  
Telefono ufficio  
Cellulare  
Data di nascita  
Città di nascita  
Provincia di nascita

Indietro Avanti





## GUIDA ALL'ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA

### 8. Scegliere la scuola/classe d'appartenenza per l'anno scolastico 2020/2021.

In caso non sappiate la classe, selezionare la classe **TEMPORANEA**, presente in ogni plesso. In una seconda fase, gli utenti saranno spostati nella classe di frequenza e lo potrete riscontrare attraverso l'app, in DATI ANAGRAFICI.

Una volta selezionata la classe, cliccare AVANTI in basso a DESTRA.

### Comune di GRAVINA IN PUGLIA

#### Dati del servizio

Tariffa 2,00€ [Calcola la tariffa](#)

INFANZIA ALBERO AZZURRO
<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
INFANZIA COLLODI
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
INFANZIA DON SAVERIO VALERIO
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> E - S.SEB <input type="checkbox"/> F
INFANZIA GIOVANNI PAOLO SECONDO
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
INFANZIA HANS CHRISTIAN ANDERSEN
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> F - S.SEB
INFANZIA M. SORIANO
<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> G
INFANZIA MARIA MONTESSORI
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
INFANZIA PETER PAN
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
INFANZIA RODARI
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D
INFANZIA SAN DOMENICO SAVIO
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E
INFANZIA SAN FILIPPO NERI
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
INFANZIA SCACCHI
<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B
PRIMARIA DON SAVERIO VALERIO
<input type="checkbox"/> 1C <input type="checkbox"/> 1D <input type="checkbox"/> 2C <input type="checkbox"/> 3C <input type="checkbox"/> 3D <input type="checkbox"/> 4C <input type="checkbox"/> 4D <input type="checkbox"/> 5D
PRIMARIA NARDONE
<input type="checkbox"/> 5B
PRIMARIA PADRE PIO DA PETRALCINA
<input type="checkbox"/> 1A <input type="checkbox"/> 2A <input type="checkbox"/> 3A <input type="checkbox"/> 4A
PRIMARIA SAN GIOVANNI BOSCO
<input type="checkbox"/> 1D <input type="checkbox"/> 2D <input type="checkbox"/> 3D <input type="checkbox"/> 4D
PRIMARIA SCACCHI
<input type="checkbox"/> 1A <input type="checkbox"/> 5A

[Indietro](#) [Avanti](#)

Se s'intende iscriverlo il bambino con una fascia diversa dalla massima, spuntare "SPUNTA PER ABILITARE I DATI DELLA DICHIARAZIONE ISCC", e procedere con l'inserimento dei dati base richiesti e successivamente allegare il relativo documento, altrimenti cliccare su "CALCOLA TARIFFA", diversamente sarà applicata la tariffa massima.

Per l'anno scolastico 2019/20, il valore ISCC dovrà essere calcolato assumendo quale base la situazione reddituale riferita all'anno solare 2014 o la situazione patrimoniale riferita all'anno solare 2015 (ai sensi del DPRM 159/2013). Inserire l'importo indicato nell'adesione ISCC avendo la dicitura "ISCC ORDINARIO".

Per Riduzione secondo o terzo figlio: se il bambino che sta scrivendo è secondo o terzo (e poi), spuntare "FIGLIO CHE STA SCRIVENDO C" affinché gli sia attribuita la riduzione e successivamente cliccare su "CALCOLA TARIFFA".

ND: I genitori dovranno spuntare la richiesta di riduzione per il secondo/terzo figlio che usufruisce del servizio mensa.  
ND: Dovranno spuntare la richiesta d'esonero SOLO coloro

**Eventuali dichiarazioni mendaci saranno perseguite ai sensi di legge.**

9. Nell'ultima schermata viene data conferma dell'acquisizione da parte del sistema della domanda di iscrizione.

Si rammenta infine che in caso di dieta **DIVERSA DALLA NORMALE**, **CONSEGNARE IL CERTIFICATO PRESSO :**

- segreteria scolastica d'appartenenza
- direzione società ristorazione LA GROTTA: mail ristorazione@grotta@gmail.com

## Domanda di iscrizione

[Modifica testo pagina](#)

Gentile

la sua domanda di iscrizione è stata correttamente acquisita ed è stata inviata in allegato all'indirizzo e-mail da lei registrato.

Riceverà all'indirizzo di posta elettronica che ha indicato in fase di registrazione una mail contenente una copia della sua domanda.

Se non trova la email nella cartella 'posta in arrivo' provi a cercarla nella cartella 'spam'.

Si ricorda che:

**LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.**

**SE LA DIETA E' DIVERSA DALLA NORMALE, CONSEGNARE IL CERTIFICATO PRESSO :**

**segreterie scolastiche**  
**direzione società LA GROTTA**

[Clicca qui per il modulo domanda](#)

[Torna nel sito](#)

# GUIDA ALL'ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

# GUIDA ALL'ISCRIZIONE AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA