

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTA la propria determinazione dirigenziale n. 11 del 16/01/2020, con la quale è stato indetto il concorso pubblico per la copertura di n. 1 (un) posto di dirigente tecnico da destinare all'area tecnica e contestualmente, in applicazione dell'art. 8 del Regolamento delle procedure concorsuali, è stato approvato lo schema di bando e il fac-simile della domanda di partecipazione;

VISTA la propria determinazione dirigenziale n. 510 del 21/09/2020, con cui si è proceduto all'ammissione e all'esclusione dei candidati al concorso de quo;

RENDE NOTO

che è indetta procedura di individuazione:

- di due componenti esterni effettivi e due componenti supplenti da designare quali esperti della nominanda commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto;
- di un esperto nelle lingue inglese e francese, quale membro aggregato per la prova orale del sopra citato concorso.

Art. 1 REQUISITI

I due componenti esterni effettivi e i due componenti esterni supplenti devono essere in possesso de seguenti requisiti:

- essere dirigenti di ruolo dell'area tecnica degli Enti Locali o altre Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs n. 165/2001;
- oppure essere Segretari Comunali;
- oppure essere dipendente inquadrato nella categoria D con funzioni di Responsabile del Servizio Edilizia – Urbanistica ovvero Responsabile del Servizio LL.PP. ovvero avere dall'Amministrazione di appartenenza un incarico equivalente;
- di appartenere, da non più di due anni dalla data di pubblicazione del presente avviso, ai ruoli del personale in quiescenza che abbia posseduto durante il servizio attivo, la qualifica nelle materia oggetto della selezione;
- (se personale in quiescenza) il rapporto di servizio non sia stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o decadenza dall'impiego comunque determinata e, in ogni caso, che la decorrenza del collocamento a riposo risalga almeno di due dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione;

Per il componente esperto in lingua inglese e francese è necessario:

- essere in possesso della laurea magistrale o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento in Lingue – Specializzato in inglese e francese.

Art. 2 DICHIARAZIONI DA INSERIRE IN DOMANDA

La dichiarazione di disponibilità da redigere secondo lo schema allegato deve riportare i seguenti dati:

- a. Dati anagrafici, residenza, indirizzo di posta elettronica certificata e recapito di telefono mobile;
- b. di essere cittadino italiano o cittadino appartenente ad uno stato U. E.;
- c. di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1 comma 2, del D. Lgs n. 165/2001 e di possedere le competenze tecniche, attinenti al concorso di Dirigente Tecnico;

d. di appartenere al personale in quiescenza da non più di due anni dalla data di pubblicazione del presente avviso, ai ruoli del personale in quiescenza, che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica nelle materie oggetto della selezione;

e. (se personale in quiescenza) il rapporto di servizio non sia stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o decadenza dall'impiego comunque determinata e, in ogni caso, che la decorrenza del collocamento a riposo risalga almeno di due dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione;

f. titolo di laurea posseduto;

g. disponibilità dell'amministrazione di appartenenza a concedere l'autorizzazione ex art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;

h. l'insussistenza delle condizioni previste dall'art. 35 bis del d.lgs 165/2001 e s.m.i. per lo svolgimento del ruolo di componente di Commissione;

i. di non ricoprire ruoli di componenti dell'organo di direzione politica delle amministrazioni, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

l. di non essere stati condannati per i reati previsti dal Capo I del Titolo II, del libro II del Codice Penale;

m. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi della normativa in materia di impiegati civili dello stato;

n. curriculum vitae in formato europeo, da cui si evinca l'esperienza maturata e l'attinenza della stessa alla candidatura che si presenta;

n. l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d. lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini del procedimento avviato con la presente manifestazione di interesse.

Saranno escluse le domande:

- con dichiarazioni incomplete;
- inviate da indirizzi di posta non certificate;
- prive della sottoscrizione dell'interessato;
- prive del documento di identità valido;
- il cui candidato sia incompatibile o si trovi nelle condizioni di inconfiribilità previste dal D. lgs 39/2013 e dall'art. 35 bis del d. lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- dalle quali si evinca che il candidato non ha sufficiente e documentata esperienza nelle materie oggetto della selezione;
- siano pervenute dopo il termine previsto;
- rechino informazioni che non risultino veritiere.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere presentate entro il **16/11/2020**.

Gli aspiranti componenti di commissione dovranno trasmettere la domanda tramite pec al seguente indirizzo: personale.gravinainpuglia@pec.rupar.puglia.it.

Nell'oggetto della domanda dovrà essere riportato: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA A COMPONENTE DI COMMISSIONE DEL CONCORSO DI DIRIGENTE TECNICO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DEL COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA".

Il compenso per i componenti esperti è determinato in applicazione delle disposizioni dettate dal DPCM del 23/03/1995.

Ai membri aggiunti per le prove orali, il compenso sopra indicato è ridotto del 50%.

Ai componenti cessati, decaduti o dimessi nel corso della procedura concorsuale, così come ai componenti subentrati, sono dovuti i compensi nella misura sopra indicata e rapportati al numero delle sedute di partecipazione, nei limiti del tetto massimo fissato.

Oltre al compenso spettante per l'incarico da svolgere, ai componenti di commissione sarà riconosciuto, per i giorni stabiliti nel diario d'esame, il rimborso spese di missione, come per legge.

In caso di incompatibilità, accertabile ex post, con i partecipanti alla procedura concorsuale, il componente di commissione già individuato dovrà darne comunicazione al Responsabile del Procedimento.

Tutte le comunicazioni saranno effettuate dal Comune di Gravina in Puglia, tramite pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente"/Bandi di concorso e avranno valore di notifica per i candidati.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs n. 196/2003 e dell'art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016. I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati. In relazione alle indicate finalità, I dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra D'Addario.

Gravina in P., 23/10/2020

Il Dirigente
Avv. Vito SPANO